

Принят на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2024г.



Утвержден:  
Заведующим МКДОУ ДС № 39  
«Золотой петушок» с. Гофицкое  
А.А. Лихачева  
Приказ № 28 от 30.08.2024г.

## **ГОДОВОЙ ПЛАН**

работы муниципального казенного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада № 39  
«Золотой петушок» с. Гофицкое

**на 2024-2025 учебный год**

## Содержание

Информационно – аналитическая справка.....	3
I. Раздел. Организационно – управленческая деятельность.....	16
II. Раздел. Организационно – педагогическая деятельность.....	19
III. Раздел. Контрольно-аналитическая деятельность.....	27
IV. Раздел. Работа с семьями воспитанников.....	29
V. Раздел. Работа с социумом.....	31
VI. Раздел. Административно-хозяйственная деятельность.....	32

### **Приложения к годовому плану:**

1. План работы заведующего хозяйством.....	37
2. План по реализации преемственности в работе МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое и МКОУ СОШ № 6 им. Г.В. Батищева.....	39
3. План работы общественного инспектора по охране прав детства.....	42
4. План работы МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.....	44
5. План работы на летний оздоровительный период.....	46

**ИНФОРМАЦИОННО- АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**  
**о результатах деятельности**  
**МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое**  
**за 2024-2025 уч. год**

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое Петровского района Ставропольского края было открыто в 1984 году как учреждение детский сад по адресу с. Гофицкое ул. Новая 7. В январе 2009 года на основании постановления главы муниципального образования с. Гофицкое Петровского района Ставропольского края был изменен адрес учреждения на с. Гофицкое, ул. Новая, 12.

Здание детского сада построено по проекту, двухэтажное, светлое, отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Имеются спортивный и музыкальный залы, методический кабинет, игровая комната по ПДД, медицинский кабинет, изолятор, ряд служебных помещений.

Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией. Обеспечение условий безопасности в ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации.

Территория по всему периметру ограждена металлическим забором. Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании. В 2019 году по программе благоустройства заменено асфальтовое покрытие территории детского сада.

Состояние хозяйственной площадки удовлетворительное; мусор из контейнера вывозится 1 раз в неделю.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

Участок озеленен, для каждой группы оборудован отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, теневые навесы, имеется спортивная площадка. Игровые участки оборудованы согласно санитарным нормам и правилам. Созданы все условия для необходимого баланса совместной и индивидуальной деятельности детей: в группах оформлены спортивные уголки, укомплектованы игровым и дидактическим материалом,

размещение игрушек в группах соответствует требованиям санитарных норм и правил.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально – технической базы. Ежегодно делается косметический ремонт ДОУ. В МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое функционирует 3 группы для детей дошкольного возраста, от 1,5 до 8 лет:

№ п/п	Группа	Возраст	Количество групп	Количество детей
1	смешанная (ясельная-1я младшая)	1,5 – 3 года	1	12
2	смешанная (2я младшая-средняя)	3 – 5 лет	1	21
3	смешанная (старшая-подготовительная)	5 – 8 лет	1	24

Режим работы в ДОУ пятидневный:

- с 10,5 часовым пребыванием воспитанников – 1 группа (от 3 до 5 лет)
- с 9 часовым пребыванием воспитанников – 2 группы (от 1,5 до 3 лет, от 5 до 8 лет).

### **Нормативная база деятельности МКДОУ детского сада**

Деятельность муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 39 «Золотой петушок» осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений.

### **Педагогический состав**

Годы	2021-2022		2022-2023		2023-2024		Динамика
	кол-во ставок	кол-во педагогов	кол-во ставок	кол-во педагогов	кол-во ставок	кол-во педагогов	
заведующий	1,0	1	1,0	1	1,0	1	0
воспитатель	4,05	4	4,05	4	4,05	4	0
инструктор по физической культуре	0,37	1	0,37	1	0,37	0	0
музыкальный	0,75	0	0,75	0	0,75	0	0

руководитель							
--------------	--	--	--	--	--	--	--

Анализирую сравнительные данные о количестве педагогов и штатных единиц за последние три года видна стабильность по всем критериям.

Качественный уровень педагогических кадров за три последних года определяется следующими данными:

**по образовательному цензу педагогического состава:**

Годы	образование		
	высшее образование	средне-специальное образование	без педагогического образования
2021-2022	1(25%)	3(75%)	-
2022-2023	1(25%)	3(75%)	-
2023-2024	2(50%)	2(50%)	-
Динамика	0%	0%	0%

По результатам сравнительного анализа рост образовательного ценза педагогических работников учреждения составил 25% за счет получения воспитателем Нехорошевой Ю.С. высшего образования. 100% педагогов имеют квалификацию «воспитатель ДОУ».

**по квалификационному уровню:**

Годы	квалификационная категория			
	высшая категория	первая категория	соответствие занимаемой должности	без категории
2021-2022	-	1(25%)	3(75%)	-
2022-2023	-	1(25%)	3(75%)	-
2023-2024	-	1(25%)	3(75%)	-
Динамика	-	0%	0%	250%

По результатам сравнительного анализа количество педагогов, имеющих разную степень категоричности, увеличилось, в связи с приходом в коллектив молодого специалиста, не имеющего квалификационную категорию.

**по стажу педагогической деятельности:**

Годы	стаж педагогической деятельности			
	до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	более 15 лет
2021-2022	1(25%)	-	-	3(75%)
2022-2023	1(25%)	-	-	3(75%)
2023-2024	1(25%)	-	-	3(75%)
Динамика	0%	-	-	0%

Коллектив состоит из педагогов всех возрастных групп. Преобладающий стаж педагогической деятельности более 20 лет.

Средний возраст специалистов педагогического состава ДОУ составляет - 54,7 года.

На основании мониторинга образовательных запросов работников ДООУ составлен «Прогноз прохождения курсов повышения квалификации педагогов» для всех категорий педагогических работников.

Педагоги повышали свою квалификацию через самообразование по выбранным в начале учебного года темам. Посещали районные методические объединения по различным направлениям.

Повышение квалификации происходит не только при обучении на курсах, но и при изучении периодической печати. В течение года пополнялась библиотека методической литературы. Однако при огромном многообразии методической литературы мы имеем ограниченные финансовые возможности в её приобретении. В связи с этим педагогам рекомендуется знакомиться с современными технологиями развивающего обучения и воспитания детей дошкольного возраста самостоятельно, или используя ресурсы сети Интернет.

### **Работа с родителями**

Работа с семьей – важная задача образовательной системы. Именно семья и семейные отношения являются системообразующим ядром каждой образовательной программы. Однако инновации педагогического процесса не всегда учитывают это. Поэтому при внедрении в практику возникают сложности в вопросах преемственности детского сада и семьи. При решении всех возникающих вопросов большую помощь и поддержку оказывал родительский комитет. Это обусловлено наметившейся тенденцией возрастания роли семьи в воспитании детей.

Социальный статус семей воспитанников детского сада разнообразен:

- рабочих - 33%;
- предпринимателей - 1%;
- колхозников – 3 %
- военнослужащих - 2 %
- работников просвещения - 1%
- не работающих - 60 %.

### **Анализ социального статуса семей воспитанников**

№ п/п	Статус семьи	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	полная	84%	82%	80%
2	неполная	16%	18%	20%
3	многодетная	38%	37%	36%
4	опекаемая	-	-	-
5	неблагополучная	2%	2%	2%
6	дети-инвалиды	-	-	-

По результатам анкетирования родителей дали следующую оценку работе учреждения:

- высокую-100%

- хорошую-0%
- неудовлетворительную-0%

В МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое был открыт консультативный пункт для родителей (законных представителей), воспитывающих детей на дому, разработан план работы консультативного пункта, в котором были указаны темы, формы проведения, время, специалисты. График работы консультативного пункта размещен на сайте отдела образования администрации Петровского муниципального района.

Материальный уровень разнообразен, поэтому работу с родителями мы строили с учетом особенностей, то есть дифференцированно подходили к каждой семье воспитанников.

В работе с родителями использовались следующие формы работы:

- общие и групповые родительские собрания;
- консультации;
- беседы;
- праздники;
- дни здоровья;
- экскурсии.

В прошедшем учебном году были проведены общие родительские собрания на темы: «Единые требования ДОУ и семьи в воспитании детей по созданию здоровьезащитной среды, как условия психо- физического и социального здоровья ребёнка», родительское собрание «Итоги 2021-2022 учебного года» было проведено в режиме онлайн в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции.

Совместно с родителями в детском саду были проведены следующие мероприятия: праздник – экскурсия «Осень в гости к нам пришла!», праздник «День матери!», выставка поделок из природного материала, спортивный праздник-развлечение. Родители принимали активное участие в проведении Новогодних утренников.

В ходе общения были выявлены некоторые проблемы в работе с родителями:

- пассивность родителей в участии воспитательно-образовательного процесса.

Планируем продолжать поиск и использование новых форм пропаганды педагогических знаний с целью активизации интереса родительской общественности к проблемам развития своих детей.

### **Реализация образовательной программы**

Предметно-развивающая среда в детском саду построена в соответствии с Санитарными нормами и правилами и ФГОС ДО, направлена на зону ближайшего развития, что дает возможность наиболее эффективно развивать индивидуальные качества каждого ребенка с учетом его интересов, склонностей и уровня активности. В каждой возрастной группе создана своя предметно-развивающая среда, позволяющая эффективно реализовать

программы и педагогические технологии, по которым работают педагоги. В каждой группе создан свой интерьер, позволяющий эффективно реализовать программные задачи, по которым работают педагоги.

В каждой группе имеются разнообразные пособия, дидактические и развивающие игры и игрушки, дидактический и демонстрационный материал для занятий, интеллектуально-развивающие уголки, спортивные уголки, уголки «Ряжения», уголки природы, зонирование в группах.

Игровые участки на территории ДОУ оборудованы необходимым минимумом для развития игровой деятельности детей: имеются павильоны, качели, горки, песочницы, лестницы, столы, лавочки.

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется по программе воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой и парциальной программе «Юный эколог» С.Н. Николаевой.

### **Физкультурно - оздоровительная работа**

Первостепенной задачей ДОУ является охраны жизни и здоровья детей, их физического развития. Для решения этой задачи проводилась систематическая планомерная работа. Для успешного решения задачи мы использовали различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание (в повседневной жизни; специальные меры закаливания) и движение (утренняя гимнастика, развивающие упражнения, спортивные игры, досуги, спортивные занятия). В группах были обновлены уголки физической культуры, где расположены различные физические пособия. Большое внимание уделялось профилактике плоскостопия: использовалось такое физическое оборудование, как шипованные коврики, дорожки здоровья.

### **Сравнительный анализ по питанию воспитанников ДОУ**

Год	Процент по питанию
2021-2022	91%
2022-2023	89%
2023-2024	90%
Динамика	1%

Процент по питанию стабилен за счет того, что было разработано сезонное меню, соответствующее санитарным требованиям и нормам, увеличено потребление свежих фруктов и кисломолочной продукции.

### **Сравнительный анализ заболеваемости воспитанников ДОУ**

Год	Процент заболеваемости
2021-2022	20%
2022-2023	16%
2023-2024	12%
Динамика	4%



В период распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 повысился процент заболеваний ОРВИ. Ведется постоянная совместная работа по пропаганде здорового образа жизни воспитателей, специалистов, медицинской сестры и родителей ДООУ. Следует отметить, что в ДООУ отсутствуют случаи детского травматизма.

Были проведены следующие мероприятия: обновлены уголки в каждой группе детского сада, проводилась профилактика чесночной аромотерапией, С-витаминация, обработка носиков аксолиновой мазью.

Во всех группах установлены бактерицидные обеззараживатели воздуха, имеются в достаточном количестве антисептики. Все сотрудники и посетители используют защитные маски. В детском саду ежедневно проводится термометрия сотрудников и воспитанников детского сада, а также обязательное измерение температуры тела всем посетителям ДООУ.

В каждой группе имеется уголок здоровья, оборудованный соответственно возрасту детей и индивидуальным особенностям здоровья, включающий в себя как спортивный инвентарь, так и наглядный материал о пропаганде физкультуры и спорта.

Физическое воспитание в детском саду осуществлялось как на специальных физкультурных занятиях, так и в игровой деятельности и повседневной жизни воспитанников. Физкультурные занятия в течение года проводились как в спортивном зале, так и на открытом воздухе.

Для занятий с детьми в физкультурном зале имеется необходимое оборудование: гимнастическая стенка, обручи, мячи разных размеров, кегли, скакалки и др. Для активной двигательной деятельности детей на свежем воздухе, используются велосипеды, бадминтон, баскетбольные и волейбольные мячи, скакалки. Во всех группах детского сада достаточное количество разнообразного спортивноигрового оборудования.

На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям: при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовки и здоровья, половые особенности.

Систематически проводятся:

- утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма;
- закаливание (воздушные и водные процедуры, хождение босиком на физкультурных занятиях);
- ритмическая гимнастика;
- подвижные игры на прогулке;
- физкультминутки на занятиях;
- медико-педагогический контроль.

Одной из задач 2023-2024 учебного года была задача «Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, используя разнообразные оздоровительные

технологии». По данному направлению был проведен педагогический совет и тематический контроль.

Исходя из вышеизложенного, можно сказать, что физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ ведется планомерно и системно, что подтверждается данными мониторинговых исследований.

### **Сравнительный анализ физкультурного развития детей средствами физкультуры и спорта**

Годы	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Начало года	1,9(63%)	1,9(63%)	1,9(63%)
Конец года	2,7(90%)	2,7(90%)	2,7(90%)

### **Познавательное-речевое развитие**

Обогащение и совершенствование речи являлось важнейшей педагогической задачей в ДОУ. Для этого была создана благоприятная речевая среда, из которой дети могли черпать культурные речевые образцы. В группах имеются различные уголки, оснащение которых соответствует возрастным особенностям детей. В речевых уголках представлен наглядный материал и дидактические игры по разным разделам программы.

Воспитатели стали более ответственно подходить к организации речевых занятий, структура занятий стала более продуманной и логичной, содержание занятий стало насыщенным по объему и содержанию. Большая роль в ДОУ отводилась ознакомлению детей с художественной литературой как искусством и средством развития интеллекта, речи, позитивного отношения к миру, любви и интереса к книге.

В каждой группе была оформлена библиотека детских книг в соответствии с возрастом воспитанников. С воспитанниками старшего возраста проводились занятия, литературные досуги, конкурс литературного чтения.

Чтобы создать у детей значительный запас речевых образцов, воспитатели следили за своей речью, говорили ярко, искренне, с удовольствием, отчетливо, не торопясь, употребляли в речи новые для детей слова и выражения, радовались появлению этих слов в речи воспитанников, использовали каждый вопрос детей как способ вступить с ним в диалог. Развитие речи детей осуществлялось педагогами в разных видах деятельности: по ознакомлению с окружающей действительностью, художественной литературой в игре, на всех занятиях, в повседневной жизни, труде, в общении с родителями.

Чтобы максимально активизировать речь детей, педагоги проводили занятия и игры-занятия, цель которых – вовлекать детей в разговор на определенную тему и позволять высказывать свои соображения по ряду вопросов, которые ставит взрослый. Педагоги добивались таких качеств речи, как точность, правильность, связность, выразительность. Уделялось большое внимание обогащению речи детей, за счет усвоения новой лексики и

грамматики родного языка, а также целенаправленному развитию диалогической и монологической речи детей. Формировали умение отвечать на вопросы и задавать их, участвовать в коллективном разговоре на темы, выводящие ребенка за пределы ближайшего окружения. Воспитатели являлись активными участниками и организаторами речевого общения между детьми старшего возраста. В свободное от занятий время педагоги индивидуально занимались с детьми, развивая ту сторону речевого развития, которая вызывает у ребенка затруднения.

### **Сравнительный анализ речевого развития**

Годы	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Начало года	1,8(60%)	1,8(60%)	1,8(60%)
Конец года	2,7(90%)	2,7(90%)	2,7(90%)

Уровень речевого развития стабилен, но недостаточно высок. Необходимо продолжать уделять особое внимание развитию связной монологической речи, учить детей составлять творческие рассказы и сказки. Для этого воспитателям и специалистам использовать индивидуальные формы работы с детьми, разнообразить методы и приемы обучения, виды занятий, в том числе применять проектный метод.

### **Формирование элементарных математических представлений**

В детском саду созданы все условия для формирования у детей элементарных математических представлений. Имеется достаточное количество демонстрационного и раздаточного материала, настольных и дидактических игр. В процессе непосредственно образовательной деятельности по развитию элементарных математических представлений создавались условия для воспитания у ребенка личностных качеств, самостоятельности, активности, произвольности, развития зрительно-пространственного восприятия и зрительно-моторных координаций, внимания, памяти, мыслительной деятельности. Педагоги использовали следующие методы работы с детьми: практический, моделирование, конструирование, преобразование, экспериментирование, проектирование, которые развивают самостоятельность, логическое мышление, внимание, творческую активность воспитанников. Формами организации деятельности детей являлись индивидуальная творческая деятельность, творческая деятельность в малых группах (3-6 детей), учебно-игровая деятельность (познавательные игры).

Организуя работу с детьми, педагоги способствовали развитию у детей умений и способностей:

- оперировать свойствами, отношениями объектов, числами, выявлять простейшие изменения и зависимости объектов по форме, величине;
- сравнивать, обобщать, группировать, соотносить, вычленять закономерности чередования и следования и т.д.

### **Сравнительный анализ ФЭМП**

Годы	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Начало года	1,7(56%)	1,7(56%)	1,7(56%)
Конец года	2,6(86%)	2,6(86%)	2,6(86%)

Исходя из этого, развитие элементарных математических представлений дошкольников осуществляется планомерно и системно, что подтверждается данными мониторинговых исследований.

### **Ребенок и окружающий мир**

Педагогический коллектив детского сада вел целенаправленную работу в данном направлении. Реализация программных задач осуществлялась в процессе как повседневного общения с детьми, так и в процессе непосредственно образовательной деятельности. Задачи экологического воспитания в ДООУ осуществлялись через создание развивающей среды экологического направления, где воспитанники, познавая окружающий мир, могли самостоятельно выделять связи и зависимости, существующие в природе, наблюдать за объектами и явлениями живой и неживой природы и активно взаимодействовать с ней.

В группах были оборудованы уголки опытно-экспериментальной работы, где дети изучили свойства различных материалов, там имеются все необходимые предметы и материалы, которые необходимы для наблюдений и исследований.

### **Сравнительный анализ экологического развития и восприятия окружающего мира**

Годы	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Начало года	1,9(63%)	1,8(60%)	1,8(60%)
Конец года	2,7(90%)	2,6(86%)	2,6(86%)

Развитие восприятия окружающего мира и экологическое воспитание осуществляются планомерно и на достаточно высоком уровне, что видно из данных мониторинговых исследований.

### **Социально-коммуникативное развитие**

В течение нескольких лет коллектив ДООУ особое внимание уделял нравственно-патриотическому воспитанию. Педагогами ДООУ разработана система работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей 4-8 лет. По данной проблеме велась углубленная работа в ДООУ.

Обновлены стенды по патриотическому воспитанию. Дети старшего возраста регулярно посещали музей и выставки в нем организуемые. Как известно, любовь к Родине начинается с любви к семье, именно поэтому коллектив педагогов проводил с родителями воспитанников работу по: оформлению семейного альбома, выстраиванию генеалогического древа своей семьи и представлению особенностей своей семьи в совместных творческих работах родителей и детей.

Педагогами ДООУ проводились следующие мероприятия:

- экскурсии в музей с. Гофицкое;
- экскурсии к памятникам села;
- экскурсии по улицам села;
- проводились беседы: «Село, в котором я живу», «Мой любимый детский сад», «Наши защитники», «Моя семья» и др.

Работа с семьями воспитанников по данному направлению в сравнении с прошлым учебным годом значительно улучшилась, но большая часть родителей все же остаются пассивными. Поэтому необходимо продолжать работу не только с воспитанникам ДООУ, но и их семьями (несколькими поколениями: мамы, папы, бабушки, дедушки).

Большая работа была проделана по трудовому воспитанию детей. Воспитанники приобщались к труду не только в группе (элементарная помощь взрослым, уход за растениями, дежурство старших дошкольников и т.д.), но и проводят много времени на прикрепленных территориях: сажают цветы, поливают, рыхлят, проводят уборку своих территорий и т.д.

Большое внимание уделялось работе с детьми по обучению правил дорожного движения. В ДООУ были проведены встречи с работниками ГИБДД, беседы, конкурс рисунков по ПДД, чтение литературы по данному направлению, были обновлены уголки по правилам дорожного движения.

С целью повышения качества образовательных услуг, уровня реализации Основной общеобразовательной программы ДООУ в течение учебного года коллектив детского сада поддерживал прочные отношения с социальными учреждениями:

- Поликлиника
- МКОУ СОШ № 6 с. Гофицкое
- Музей им. Ю. Бельгарова
- Библиотека
- ДК с. Гофицкое

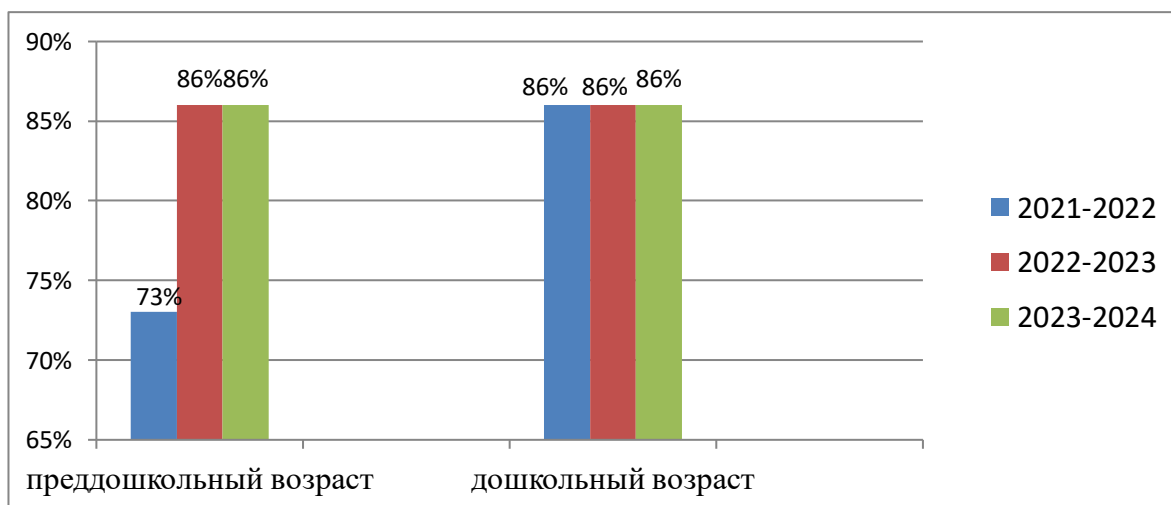
#### **Сравнительный анализ социально-коммуникативного развития**

Годы	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Начало года	1,9(63%)	1,9(63%)	1,9(63%)
Конец года	2,7(90%)	2,7(90%)	2,7(90%)

Исходя из этого, социально-личностное развитие дошкольников осуществляется планомерно, системно и на достаточно высоком уровне, что подтверждается данными мониторинговых исследований.

По результатам индивидуальных бесед с родителями и отзывов из школы выпускники МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое хорошо осваивают программу; уровень их подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам, подготовка детей к школе оценивается учителями как хорошая, родители воспитанников удовлетворены уровнем подготовки детей к школе. Педагогический коллектив поддерживает связь с учителями школы.

## Общий анализ результатов уровня развития детей МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое



Анализируя результаты деятельности по направлениям, видим необходимость систематизации работы по художественно-эстетическому развитию воспитанников не только в детском саду, но и в семье.

Так же заметны проблемы в музыкальном развитии, в связи с отсутствием квалифицированного музыкального руководителя в ДОУ.

Необходимо продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья у детей дошкольного возраста:

- сформировать осознанное отношение к своему здоровью (бережное отношение к своему организму, иметь представление о том, что вредно и что полезно для здоровья) как ведущей ценности и мотивации к здоровому образу жизни.

Огромное значение уделяется работе по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста..

Таким образом в 2024-2025 учебном году педагогический коллектив ДОУ ставит перед собой следующие задачи:

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, используя разнообразные оздоровительные технологии.
2. Систематизировать работу по художественно - эстетическому развитию ребёнка в ДОО и семье через инновационные педагогические технологии.
3. Активизировать работу ДОУ по пропаганде нравственно-патриотического воспитания дошкольников через все доступные средства.

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Цель:** спланировать деятельность в ДООУ по организации педагогического и здоровьесберегающего режимов в системе воспитательно-образовательных и организационных мероприятий. Создать психологически комфортные условия для участников образовательного процесса.

Виды деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении примечание
Комплектование кадрового состава МКДОУ согласно специфики детского сада и штатного расписания.	сентябрь 1 неделя	Заведующий	
Расстановка кадров с учетом профессиональной подготовленности и психологической совместимости	сентябрь	Заведующий	
Создание комфортных условий для выполнения сотрудниками своих обязанностей	в течение года	Заведующий, Заведующий хозяйством	
Проведение совещаний, производственных собраний связанных с решением проблем и организационно-управленческой деятельности МКДОУ	в течение года	Заведующий	Согласно планов мероприятий, рекомендаций отдела образования
Разработка и урегулирование нормативно-правовой базы	в течение года	Заведующий	
Мониторинг педагогического процесса	в течение года	Заведующий	
Организация и управление деятельностью по сохранению и укреплению здоровья детей в МКДОУ	в течение года	Заведующий	Согласование с детской консультацией
Управление системой психолого - медико-педагогического сопровождения воспитанников	в течение года	Заведующий, члены ППК	

Управление системой организационных мероприятий	в течение года	Заведующий	
Контроль за деятельностью МКДОУ	в течение года	Заведующий, Заведующий хозяйством	
Заключение договоров с родителями	в течение года	Заведующий	

### Административные совещания при заведующем

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.) 4. Организация работы ДОУ с «неорганизованными» детьми.	сентябрь	Заведующий
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	октябрь	Заведующий
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности	ноябрь	Заведующий



	<p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Итоги инвентаризации в ДОУ.</p>		
4	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>5. Подготовке к новогодним праздникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров</li> <li>- утверждение сценариев и графиков утренников;</li> <li>- обеспечение безопасности при проведении.</li> </ul>	декабрь	Заведующий
5	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</p> <p>4. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>	январь	Заведующий
6	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми поселения, с «неблагополучными» семьями.</p>	февраль	Заведующий
7	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных</p>	март	Заведующий

	<p>норм питания.</p> <p>5. Подготовка к празднованию 8 Марта.</p> <p>6. Проведение «Месячника безопасности».</p>		
8	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Организация субботника по благоустройству территории.</p>	апрель	Заведующий
9	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. О подготовке к работе в летний оздоровительный период.</p> <p>6. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.</p> <p>7. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p> <p>8. Утверждение плана мероприятий по подготовке к новому учебному году.</p>	май	Заведующий

## II. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

**Цель:** организовать целенаправленную образовательную, коррекционную, методическую, педагогическую деятельность всего коллектива ДОУ по изучению, воспитанию, образованию и коррекции каждого ребенка соответственно его возрастным и индивидуальным особенностям развития в соответствии ФГОС ДО, совершенствовать профессиональные и личностные качества педагогов, создавая условия для профессионального роста педагогического коллектива, содействовать развитию педагогических способностей и творческой инициативы.

## Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка положений о смотре – конкурсе:		
1.1	Конкурс литературного чтения	IV неделя сентября	Заведующий
1.2	Смотр – конкурс «Щедрая осень»	Октябрь	Заведующий
1.3	Конкурс сценариев по ПДД «Красный, желтый, зелёный»	Ноябрь	Заведующий
1.4	Смотр-конкурс «Зимняя сказка» (поделки, ёлочные игрушки, икебаны и т. п.), украшение групп к Новому году.	Декабрь	Заведующий
1.5	Лучший спортивный уголок «Укрепляем здоровье детей»	Февраль	Заведующий
1.6	Смотр-конкурс «Пасхальный сувенир»	Апрель	Заведующий
1.7	Смотр- конкурс на лучший участок и его озеленение	Май	Заведующий
1.8	Смотр – конкурс по подготовке к новому учебному году	Август	Заведующий
2.	Разработка положений о выставке:		Заведующий
2.1	«Портрет моей мамы»	Ноябрь	Заведующий
2.2	«Пусть знает каждый гражданин: пожарный номер 01»	Январь	Заведующий
2.3	Выставка работ одаренных и способных детей	Март	Заведующий
2.4	Выставка: «Этот день Победы!»	Май	Заведующий
2.5	Выставка «Пусть всегда будет солнце!»	Май	Заведующий

## Информационно – аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Мониторинг здоровья детей	1 раз в квартал	Ст.медсестра
2.	Статистическая отчетность Ф-85 К	Январь	Заведующий
3.	Отчет по аттестации педагогических работников	Апрель	Заведующий
4.	Мониторинг качества образования	Июнь	Педагоги
5.	Отчет о состоянии оздоровительной и профилактической работы в ДОУ	Июнь	Ст. медсестра

## Методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Педагогические советы</b>			
1.	<p><b><u>Педагогический совет №1</u></b>  <b>«Приоритетные задачи педагогической деятельности ДООУ на новый 2022 – 2023 учебный год»:</b></p> <p>1. Анализ образовательной работы с детьми, проведённой в летний оздоровительный период. Готовность ДООУ к новому учебному году.</p> <p>2. Утверждение годового плана на 2022 - 2023 учебный год.</p> <p>3. Утверждение рабочих программ педагогов, перспективных планов родительских собраний в группах, на 2022 - 2023 учебный год.</p> <p>4. Утверждение тем самообразования педагогов.</p> <p>5. Утверждение расписания образовательной деятельности, календарного графика, учебного плана, режима дня.</p> <p>6. Итоги смотра – конкурса по подготовке к новому учебному году.</p> <p>7. Сообщение воспитателей о результатах адаптационного периода.</p>	Август	Заведующий
2.	<p><b><u>Педагогический совет - № 2</u></b>  <b>«Физкультурно-оздоровительная работа в ДООУ: пути повышения ее качества в условиях реализации ФГОС ДО»:</b></p> <p>1. Сообщение: «Физкультурно-оздоровительная работа в ДООУ в условиях внедрения ФГОС».</p> <p>2. Рефлексивно-ролевая игра: «Как сохранить и укрепить здоровье ребёнка».</p> <p>3. Итоги тематического контроля: «Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ».</p>	Ноябрь	Заведующий  Косьянова И.А.  Нехорошева Ю.С.
3.	<p><b><u>Педагогический совет - № 3</u></b>  <b>«Совершенствование деятельности ДООУ по художественно-эстетическому</b></p>	Февраль	Заведующий

	<p><b>развитию дошкольников»:</b></p> <p>1. Сообщение: «Нетрадиционная техника рисования - как способ развития креативного мышления».</p> <p>2. «Мозговой штурм» - «Профессиональное развитие воспитателя через реализацию современных методик и технологий - как основа педагогического мастерства».</p> <p>3. Итоги тематического контроля: «Качество организации работы по обучению дошкольников рисованию, с использованием нетрадиционных техник».</p>		<p>Стальная Г.И.</p> <p>Якимова И.В.</p>
4.	<p><b><u>Педагогический совет - №4</u></b>  <b>«Игра - форма организации детской жизни»:</b></p> <p>1. Сообщение: «Современная практика организации игровой деятельности».</p> <p>2. Круглый стол с элементами тренинга: «Использование игровых технологий в образовательной деятельности».</p> <p>3. Итоги тематического контроля: «Организация предметно-развивающей среды для сюжетно - ролевых игр».</p>	Апрель	<p>Заведующий</p> <p>Якимова И.В.</p> <p>Косьянова И.А.</p>
6	<p><b><u>Педагогический совет - №5</u></b>  <b>«Анализ результатов деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год. Готовность к летнему оздоровительному сезону. Стратегические направления развития ДОУ на 2022-2023 учебный год»:</b></p> <p>1. Результативность работы ДОУ за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Результаты мониторинга образовательного процесса.</p> <p>3. Отчёты педагогов по самообразованию.</p> <p>4. Утверждение плана на летний оздоровительный период.</p> <p>5. Утверждение режима дня, сетки занятий на летний период.</p> <p>6. Обсуждение проекта годового плана на 2023-2024 учебный год.</p>	Май	Заведующий
<b>Семинары, семинары-практикумы</b>			
1	«Формула здоровья»	Октябрь	Косьянова И.А.
2	«Художественное творчество и инновации	Февраль	Якимова И.В.

	в нем».		
3	«Каждое обучение должно быть игровым, а каждая игра - обучающей».	Апрель	Стальная Г.И.
<b>Консультации</b>			
1	«Взаимодействие воспитателей ДОУ и родителей по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей».	Октябрь	Нехорошева Ю.С.
2	«Повышение познавательной активности детей ясельного возраста на занятиях по физкультуре».	Ноябрь	Стальная Г.И.
3	«Инновационные технологии как одно из слагаемых художественно-эстетического воспитания».	Январь	Косьянова И.А.
	«Организация сюжетно-ролевых игр в дошкольном возрасте».	Март	Якимова И.В.
<b>Открытые просмотры</b>			
1	Открытый просмотр ОО «Физическое развитие» в старшей группе с использованием здоровьесберегающих технологий	Октябрь	Нехорошева Ю.С.
2	Открытый просмотр ОО «Художественно-эстетическое развитие» в подготовительной группе	Декабрь	Нехорошева Ю.С.
3	Открытый просмотр ОО «Художественно-эстетическое развитие» в старшей группе	Декабрь	Нехорошева Ю.С.
4	Открытый просмотр ОО «Художественно-эстетическое развитие» в средней группе	Январь	Стальная Г.И.
5	Открытый просмотр ОО «Художественно-эстетическое развитие» во 2 мл. группе	Январь	Стальная Г.И.
6	Открытый просмотр ОО «Познавательное развитие» во второй младшей группе	Февраль	Стальная Г.И.
7	Открытый просмотр ОО «Познавательное развитие» в средней группе	Март	Стальная Г.И.
8	Открытый просмотр ОО «Речевое развитие» в старшей группе	Март	Нехорошева Ю.С.
9	Взаимопосещение «Организация сюжетно-ролевых игр дошкольников»	Апрель	Все педагоги
10	Открытый просмотр «Познавательное развитие» в средней группе	Апрель	Стальная Г.И.
11	Открытый просмотр ОО «Речевое развитие» в первой младшей группе	Май	Якимова И.В.
12	Открытый просмотр «Познавательное развитие» в старшей группе	Май	Нехорошева Ю.С.

## Организационно – массовые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Конкурс литературного чтения	сентябрь IV-неделя	педагоги
2.	Фотовыставка «Родные просторы»	сентябрь	педагоги
3	Праздник – экскурсия «Осень в гости к нам пришла!»	октябрь	педагоги
4	Смотр-конкурс «Щедрая осень»	октябрь	педагоги
5	Цикл мероприятий, посвященных Дню народного единства	ноябрь	педагоги
6	Выставка «Портрет моей мамы»	ноябрь	педагоги
7	Мероприятия с воспитанниками, посвященные Дню Матери: - беседы о профессиях; - тематические и интегрированные занятия; - изготовление подарков и сувениров для мам; - музыкальные развлечения с участием матерей воспитанников.	ноябрь	педагоги
8	Конкурс сценариев по ПДД «Красный, желтый, зелёный»	ноябрь	педагоги
9	Смотр-конкурс «Зимняя сказка» (поделки, игрушки, икебаны и т.п), украшение групп к Новому году	декабрь	педагоги
10	Проведение новогодних утренников	декабрь	педагоги
11	Организация каникулярного отдыха. Музыкальные и физкультурные развлечения.	январь	педагоги
12	Выставка методического и дидактического обеспечения воспитательно-образовательного процесса (из опыта работы педагогов) «Площадка успешности» (тема: Я-патриот)	январь	педагоги
13	Выставка «Пусть знает каждый гражданин: пожарный номер 01»	январь	педагоги
14	Месячник патриотического воспитания, посвященный Дню защитника Отечества: - тематические беседы; - оформление тематических выставок в	февраль	педагоги

	<p>группах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические и интегрированные занятия;</li> <li>- физкультурно-музыкальное развлечение «Кому в армии служить?»»</li> </ul>		
15	Смотр-конкурс «Укрепляем здоровье детей» (лучший спортивный уголок)	февраль	педагоги
16	<p>Мероприятия с воспитанниками, посвященные празднику 8 Марта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические беседы;</li> <li>- тематические и интегрированные занятия;</li> <li>- праздничные утренники;</li> <li>- изготовление подарков, сувениров для мам</li> </ul>	март	педагоги
17	Выставка работ одаренных и способных детей	март	педагоги
18	Конкурс «Не оставим без дворца ни синицу, ни скворца»	март	педагоги
19	Музыкально-спортивный праздник «Проводы зимы»	март	педагоги
20	День космонавтики	12 апреля	педагоги
21	Смотр-конкурс «Пасхальный сувенир»	апрель	педагоги
22	<p>Декада патриотического воспитания в честь Дня Победы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплексные и интегрированные занятия;</li> <li>- заучивание стихов, разучивание песен;</li> <li>- тематические беседы</li> </ul>	май	педагоги
23	Выставка «Этот день Победы!»	май	педагоги
24	Выставка «Пусть всегда будет солнце!»	май	педагоги
25	День защиты детей.	1 июня	педагоги
26	День России	12 июня	педагоги
27	Цикл мероприятий, посвященный Дню семьи, любви и верности	июль	педагоги
28	Смотр – конкурс по подготовке к новому учебному году	август	педагоги
29	День Государственного флага Российской Федерации	22 августа	педагоги



## **Повышение квалификации педагогических и руководящих работников.**

**Цель:** организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ, совершенствование педагогического мастерства, создание необходимых условий для повышения квалификации педагогических кадров.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Исполнитель</b>
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Создание (корректировка) плана - графика повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических, руководящих работников в условиях реализации ФГОС ДО</li><li>• Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки, переподготовки.</li><li>• Составление и обновление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки, профессиональной переподготовки.</li></ul>	Сентябрь	Заведующий
2.	Посещение педагогами районных методических объединений	по плану графика ОО	Педагоги
3.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Организация работы педагогов по самообразованию</li><li>• Выбор тематики и направлений самообразования</li><li>• Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию</li><li>• Организация выставок методической литературы</li></ul> Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	Заведующий
4.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МКДОУ.</li><li>• Приобретение новинок методической литературы в течение года</li></ul>	В течение года	Заведующий Педагоги

## **Аттестация педагогических работников МКДОУ.**

**Цель:** повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет	Сентябрь	Заведующий
2.	Собеседование с аттестующимися педагогами	В течение года	Заведующий
3.	Методическое и психологическое сопровождение аттестующихся педагогов	В течение года	Заведующий
4.	Оформление документации	В течение года	Заведующий

### III. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Цель:** совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ, планирование деятельности администрации ДОУ на 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Тематический контроль</b>			
1	«Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	октябрь	Заведующий
2	«Качество организации работы по обучению дошкольников рисованию, с использованием нетрадиционных техник»	февраль	Заведующий
3	«Организация предметно-развивающей среды для сюжетно - ролевых игр»	март	Заведующий
<b>Оперативный контроль</b>			
1	Санитарное состояние помещений группы	сентябрь	Заведующий
2	Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий
3	Соблюдение режима дня		Заведующий
4	Организация питания в группах		Заведующий
5	Планирование воспитательно--образовательной работы с детьми		Заведующий
6	Проведение родительских собраний		Заведующий
7	Санитарное состояние помещений группы	октябрь	Заведующий
8	Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий
9	Соблюдение режима прогулки		Заведующий
10	Подготовка воспитателя к образовательной деятельности		Заведующий

11	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Заведующий
12	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		Заведующий
13	Санитарное состояние помещений группы	ноябрь	Заведующий
14	Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий
15	Соблюдение режима дня		Заведующий
16	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Заведующий
17	Санитарное состояние помещений группы	декабрь	Заведующий
18	Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий
19	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Заведующий
20	Проведение родительских собраний		Заведующий
21	Санитарное состояние помещений группы	январь	Заведующий
22	Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий
23	Организация питания в группе		Заведующий
24	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Заведующий
25	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		Заведующий
26	Санитарное состояние помещений группы	февраль	Заведующий
27	Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий
28	Соблюдение режима прогулки		Заведующий
29	Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения		Заведующий
30	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Заведующий
31	Санитарное состояние помещений группы	март	Заведующий
32	Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий
33	Соблюдение режима дня		Заведующий
34	Организация режимного момента «Умывание»		Заведующий
35	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени		Заведующий
36	Планирование воспитательно-		Заведующий

	образовательной работы с детьми		
37	Санитарное состояние помещений группы	апрель	Заведующий
38	Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий
39	Организация питания в группе		Заведующий
40	Подготовка воспитателя к образовательной деятельности		Заведующий
41	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Заведующий
42	Санитарное состояние помещений группы	май	Заведующий
43	Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий
44	Проведение закаливающих процедур		Заведующий
45	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня		Заведующий
46	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		Заведующий
47	Проведение родительских собраний		Заведующий
<b>Административный контроль</b>			
1	- организация питания; - соблюдение пожарной безопасности; - соблюдение санэпидрежима; - соблюдение техники безопасности (охрана труда); - выполнение графиков работы; - ведение делопроизводства материально-ответственными лицами.	Выборочно	Заведующий, завхоз, бракеражная комиссия
<b>Итоговый контроль</b>			
1	Готовность воспитанников подготовительной группы к обучению в школе	Май	Заведующий

#### IV. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

**Цель:** оказание родителям (законным представителям) воспитанников ДОУ практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, создание благоприятных условий для совместной деятельности с родителями.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Родительские собрания</b>			

1	<b>Общие родительские собрания</b>		
1.1	Единые требования ДОУ и семьи в воспитании детей по созданию здоровьесозидающей среды, как условия психофизического и социального здоровья ребёнка.	Сентябрь	Заведующий
1.2	Основные направления развития сотрудничества детского сада и семьи в свете ФГОС - Анализ результатов деятельности МКДОУ за 2022-2023 учебный год и основные приоритеты развития учреждения; - Результаты анкетирования родителей; - Фотоколлаж «Мы счастливы, потому что мы вместе!».	Май	Заведующий
2	<b>Педагогическое просвещение</b>		
2.1	<i>Для родителей вновь поступивших детей</i>		
	Обзорная экскурсия «Знакомство с детским садом»	Август	Заведующий
	Готовность ребёнка к поступлению в детский сад (анкетирование родителей).	Август	Якимова И.В.
2.2	<i>Для всех родителей</i>		
	Консультация «Детский сад и семья – территория взаимопонимания»	Февраль	Воспитатели
2.3	<i>Для родителей детей подготовительной группы</i>		
	Семинар – практикум «Готовы ли Вы и Ваш ребёнок к школе?»	Март	Нехорошева Ю.С.
3	<b>Наглядная пропаганда</b>		
3.1	Медицинский уголок «Здоровье»	В течение года	Воспитатели
3.2	Родительские уголки в каждой возрастной группе	В течение года	Воспитатели
3.3	Сайт детского сада /обновление сайта 1 раз в месяц/	В течение года	Воспитатели
4	<b>Анкетирование</b>		
4.1	Как Вы оцениваете работу сотрудников детского сада	Апрель	Воспитатели
5	<b>Пропаганда дошкольного воспитания</b>		
5.1	День открытых дверей	В течение года	Воспитатели
5.2	Открытые мероприятия (ООД,	В течение	Воспитатели

	утренники, праздники и др.)	года	
5.3	Субботники на территории детского сада	В течение года	Воспитатели
5.4	Участие родителей в воспитательно-образовательном процессе: участие в совместных мероприятиях, организация видеосъемок, сопровождение экскурсий, выставок, изготовление костюмов и т.п.	В течение года	Воспитатели
5.5	Работа консультационного пункта для родителей (по запросу)	В течение года	Воспитатели

## V. РАБОТА С СОЦИУМОМ

**Цель:** совершенствование взаимодействия ДОО с окружающим социумом.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	<b>МКОУ СОШ № 6 им. Г.В. Батищева</b> «Преемственность ДОО и школы в воспитании и обучении детей дошкольного возраста»	август IV-неделя.	Завуч МКОУ СОШ № 6, педагоги ДОО
2	<b>МКОУ СОШ № 6 им. Г.В. Батищева</b> Знакомство воспитателя и учителя. Цель: знакомство с программой обучения в 1 классе	сентябрь	учителя, воспитатель подготовительной группы
3	<b>МКОУ СОШ № 6 им. Г.В. Батищева</b> Подготовительные курсы для будущих первоклассников	в течение года	учителя, воспитатель подготовительной группы
4	<b>МКОУ СОШ № 6 им. Г.В. Батищева</b> Посещение учителем занятий в подготовительной группе.	в течение года	учителя, воспитатель подготовительной группы
5	<b>МКУК Краеведческий музей им. Ю.И. Бельгарова</b> Организация экскурсий.	по планам воспитателей	воспитатели
6	<b>МКУК ДК с. Гофицкое</b> - Участие в концертах и конкурсах. - Выставка детских работ и рисунков. - Экскурсия.	в течение года	воспитатели
7	<b>МКУК Библиотека с. Гофицкое</b> - Организация экскурсий. - Проведение серий занятий по нравственно-патриотическому воспитанию. - Акции, выставки, встречи.	в течение года	воспитатели

8	<b>Отделение ФГУЗ СК Петровской РБ в с. Гофицкое</b> - Контроль за организацией прививочной и противотуберкулезной работы. - Медицинские осмотры детей участковыми педиатрами. - Обследование детей узкими специалистами.	в течение года	
9	Экскурсии по родному селу.	в течение года	воспитатели

## VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Цель:** обеспечить образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, согласно требованиям СанПиНа.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Финансово-экономическая деятельность</b>			
1	Утверждение штатного расписания сотрудников.	Январь	Заведующий
2	Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	Январь	Заведующий
3	Составление проектно – сметной документации.	Январь	Заведующий
4	Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации.	По мере поступления	Заведующий
5	Составление плана работы по подготовке Детского сада к новому учебному году.	Апрель	Заведующий
6	Систематический контроль поступления, учета и правильного расхода бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей	в течение года	Заведующий
<b>Организационная деятельность</b>			
1	<b>Работа с кадрами:</b> ✓ издание приказов по личному составу; ✓ издание приказов по основной деятельности; ✓ ведение личных дел педагогических работников; ✓ ведение журнала движения трудовых книжек;	Постоянно  По мере необходимости	Заведующий

	✓ составление графика отпусков.	Декабрь	
2	<b>Работа с договорами:</b> ✓ с сотрудниками; ✓ с родителями (законными представителями); ✓ с организациями на поставку коммунальных услуг; ✓ с социумом.	В течение года  Декабрь  Июль	Заведующий
3	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.	По мере поступления	Заведующий
4	Проверка готовности Детского сада к началу учебного года	Июль-август	Заведующий, заведующий хозяйством
5	<b>Работа органов самоуправления:</b> Общее собрание (конференция): 1. <i>«Подведение итогов работы Детского сада в летний оздоровительный период»</i> - подведение итогов работы коллектива в летний период; - организация воспитательно-образовательного процесса на новый учебный год; - утверждение и разработка необходимой документации по Охране труда.  2. <i>«Подготовка Детского сада к Новому году».</i> - ознакомление с планом работы общественного инспектора по охране и защите прав детей; - отчёт председателя профсоюзной организации о работе за 2022 год; - техника безопасности при проведении новогодних утренников.  3. <i>«Работа Детского сада в 2022-2023уч. году»</i> - подведение итогов работы в 2022-2023 году; - итоги статистического отчёта за 2022 год; - принятие должностных инструкций	1 раз в квартал  Август          Декабрь          Май	Заведующий



	<p>для сотрудников всех категорий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация прохождения медицинских осмотров сотрудниками детского сада.</li> </ul> <p>4. Принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Детского сада и изменений к ним.</p>	По мере необходимости	
<b>Работа по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников</b>			
1	<p>Составление актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ испытание спортивного оборудования в физкультурном зале;</li> <li>✓ разрешение на проведение занятий в физкультурном и музыкальном залах, групповых помещениях;</li> <li>✓ технического осмотра здания, территории, построек, уличного оборудования;</li> <li>✓ готовности системы к отопительному сезону.</li> </ul>	Август	Заведующий, заведующий хозяйством
2	<p>Организация работ по выполнению нормативных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ издание приказов по охране труда и соблюдению правил техники безопасности на начало учебного года;</li> <li>✓ создание комиссии по охране труда;</li> <li>✓ создание добровольной пожарной дружины;</li> <li>✓ разработка плана по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.</li> </ul>	Август	Заведующий
3	<p>Проведение инструктажа с каждой категорией работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по охране труда;</li> <li>- по технике безопасности;</li> <li>- по пожарной безопасности;</li> <li>- инструктаж о действиях персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации;</li> <li>- инструктаж соблюдения правил личной гигиены в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции.</li> </ul>	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством

4	Проведение практических занятий по эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения пожара.	В течение года	Заведующий хозяйством
5	Заправка и поверка огнетушителей	По мере необходимости	Заведующий хозяйством
6	Контрольное обследование семей социального риска, выявление и профилактическая работа с данными семьями.	Постоянно	Заведующий, педагоги
7	Организация работы Детского сада в летний период (план)	Июнь-август	Заведующий, заведующий хозяйством
<b>Организация медицинского обслуживания в Детском саду</b>			
1	Диспансеризация детей	Март-апрель	Ст. медсестра
2	Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа.	По плану поликлиники	Ст. медсестра
3	Антропометрических данных детей и расстановкой мебели.	Постоянно	Ст. медсестра
4	Санитарно-гигиеническое обучение воспитателей, поваров, вновь поступивших на работу.	По графику	Ст. медсестра
5	Прохождение профилактического осмотра сотрудниками Детского сада	Июнь	Ст. медсестра
6	Выполнение плана оздоровительно-профилактической работы в Детском саду	Постоянно	Ст. медсестра
7	Проведение анализа оздоровительной работы в Детском саду.	1 раз в квартал	Ст. медсестра
8	Приобретение медикаментов, перевязочных материалов.	1 раз в квартал	Ст. медсестра
9	Ведение медицинской документации	Постоянно	Ст. медсестра
<b>Хозяйственная деятельность</b>			
1	Выполнение плана задания по предписаниям органов Госпожнадзора и Роспотребнадзора	Постоянно	Заведующий хозяйством
2	Мероприятия по улучшение материально-технического состояния помещений, здания и территории детского сада	Постоянно	Заведующий хозяйством
3	Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация)	1 октября	Заведующий хозяйством
4	Организация субботников по благоустройству территории	Апрель, май	Заведующий хозяйством
6	Оформление и ведение документации	Постоянно	Заведующий

			хозяйством
<b>Мониторинг деятельности Детского сада</b>			
1	Анализ посещаемости	Ежемесячно	Заведующий
2	Анализ заболеваемости детей	1 раз в квартал	Заведующий
3	Составление и подача сведений Детского сада в органы государственной статистики. (Форма К-85)	Январь	Заведующий
4	Анализ итогов работы за прошедший год, составление отчётности: - итоговая диагностика воспитанников; - мониторинг профессионального уровня педагогов; - результаты обобщения опыта работы и повышения квалификации педагогов; - анализ кадрового обеспечения Детского сада, итогов работы Детского сада за год	Май	Заведующий
5	Публичный отчет заведующего о деятельности детского сада	Июнь	Заведующий

## Приложение 1

### План работы заведующего хозяйством МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения
<b>1</b>	Обеспечение технического персонала	Выдача с 1 по 5 число ежемесячно моющих средств по группам и обслуживающему персоналу. Замена боя посуды с 6 по 10 число ежемесячно. Проверка санитарного состояния групп и служебных помещений: кухни, прачечной – 2 раза в месяц
<b>2</b>	Работа с обслуживающим и техническим персоналом	Проверка технического состояния мебели и ее ремонт (май-август) 1 раз в квартал – проверка состояния мебели и оборудования в соответствии с СанПиНом Подготовка к летнему оздоровительному сезону (май)
<b>3</b>	По содержанию зданий и сооружений	Постоянный контроль за зданием, ограждением, др. сооружениями Подготовка к зимнему периоду (октябрь) Ремонт песочниц (май-июнь)
<b>4</b>	Контроль работы дворника	Ежедневно – содержание территории в чистоте
<b>5</b>	Контроль работы сторожей	Проверка тетради сдачи дежурства сторожами – ежедневно Проверка инструктажей и «пятиминуток» -1 раз в квартал
<b>6</b>	Контроль работы	Соблюдение санитарных норм

	обслуживающего персонала	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка
7	Взаимоотношения с коммунальными службами	Подготовка сведений по использованию электроэнергии, газа, воды –ежемесячно Организация вывоза пищевых и бытовых отходов -1 раз в кв.
8	Противопожарная безопасность. Санитарное состояние ДОУ	Проверка санитарного состояния объектов Проверка противопожарного оборудования(август) Проведение инструктажей по противопожарной безопасности (по плану)
9	Бухгалтерия	Подготовка авансового отчета – ежемесячно Подготовка отчетов за приобретенные товары –ежемесячно. Производство списания боя посуды – 1 раз в квартал
10	Совещание при заведующем	Итоги инвентаризации(февраль) Отчет о проделанной работе (июль) Готовность к летнему оздоровительному периоду (май) Готовность к новому учебному году (август)
11	Проведение инструктажей	Проведение инструктажей по т/б, по противопожарной безопасности (по плану). Проведение инструктажей со сторожами – 1 раз в квартал
12	Работа с документацией	Ведение журнала инструктажей, тетради авансового учета, журнал боя посуды, - постоянно
13	Ремонт помещений и сооружений	Подготовка к ремонту в группах (апрель-май) Ремонт помещений (июнь-июль)
14	Обеспечение ДОУ хоз. предметами	Проверка электрооборудования во всех помещениях -1р в квартал Проверка оборудования к новому учебному году (август) Проверка окон дверей к зимнему периоду (октябрь) Проверка сан. Оборудования - ежемесячно

## Приложение 2

**План по реализации преемственности в работе  
МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое и МКОУ СОШ № 6  
им. Г.В. Батищева  
на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** совершенствование единого образовательного пространства.

**Задачи:**

1. Обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности в педагогическом процессе.
2. Формировать у старших дошкольников основ умения учиться.
3. Создавать условия для возникновения у детей интереса к обучению в школе.
4. Создавать условия для успешной адаптации дошкольника к школьному обучению.
5. Способствовать физическому и психическому развитию детей, поддержанию их здоровья.
6. Обеспечивать сотрудничество педагогов и родителей.

№	Наименование	Сроки	Ответственный
<b>Организационно - методическая деятельность</b>			
1.	Составление и утверждение планов преемственности	Сентябрь	Заведующий, зам. директора по УВР
2.	Изучение основных нормативных и инструктивно-методических документов	В течение года	Воспитатели

	в области дошкольного и начального образования		
3.	Собеседование с воспитателями старшей, подготовительной группы: - особенности дошкольной подготовки, - уровень сформированности психологических процессов, познавательного развития и личностных качеств детей подготовительной группы	Сентябрь	Заведующий
4.	Отчет воспитателя подготовительной группы о готовности детей к школьному обучению	Май	Заведующий
5.	Анализ сведений об успеваемости бывших воспитанников	Апрель	Заведующий
6.	Взаимопосещение уроков и ООД воспитателями и учителями начальной школы для ознакомления с методами и приемами работы	В течение года	Воспитатели старшей группы, зам. директора по УВР
<b>Работа с детьми</b>			
1.	Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу, для воспитания интереса к ней	В течение года	Заведующий зам. директора по УВР
2.	Беседа «Профессия – учитель»	Сентябрь	Учителя, воспитатели
3.	Привлечение первоклассников к шефской помощи малышам по изготовлению игрового и дидактического материала	В течение года	Воспитатели, учителя
4.	Диагностика по определению уровня психологической готовности к школьному обучению	Апрель	Психологи школы,
5.	Организация выставок детских рисунков и поделок	В течение года	Воспитатели, учителя
<b>Работа с родителями</b>			

1.	Родительские собрания в подготовительной к школе группе, с участием учителей начальных классов	Октябрь, апрель	Учителя, воспитатели
2.	Оформление наглядной информации в уголке «Скоро в школу»	В течение года	Воспитатели
3.	Подготовка рекомендаций для родителей «На пороге школы»	Февраль	Воспитатель
4.	Организовать тематическую выставку для родителей «Что должен знать и уметь первоклассник»	Март	Воспитатели, учителя
5.	Анкетирование, интервьюирование и тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе	Апрель	Воспитатель



## Приложение 3

### План работы общественного инспектора по охране прав детства МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое на 2022-2023 учебный год

**Цель:** создание условий для социализации ребенка, его эмоционального благополучия и формирования чувства уверенности в окружающем социуме;

**Задачи:**

- оказание своевременное социальной помощи и поддержки детям, их родителям и педагогам;
- развитие правовых знаний детей, родителей, педагогов;
- развитие сотрудничества и сотворчества детей, родителей, педагогов, как форма взаимодействия в ДОУ.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Анкетирование родителей по группам	Сентябрь	Воспитатели групп
2	Корректировка социального паспорта детского сада	Сентябрь	Общественный инспектор по охране прав детства
3	Выявление семей, находящихся в социально — опасном положении	Октябрь, февраль	Общественный инспектор по охране прав детства
4	Выявление и устройство детей - сирот, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Общественный инспектор по охране прав детства

5	Работа с неблагополучными семьями: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Списки</li> <li>• посещение на дому</li> <li>• оформление акта обследования</li> </ul>	В течение года	Общественный инспектор по охране прав детства воспитатели
6	Контроль за условиями жизни и воспитания детей находившихся в социально-опасных семьях	В течение года	Общественный инспектор по охране прав детства, воспитатели групп
7	Привлечение родителей к участию в мероприятиях детского сада	В течение года	Воспитатели групп
8	Проведение индивидуальных консультаций для родителей	По мере необходимости	
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Изучение основных положений Конвенции о правах ребенка и нормативно-правовых актов Российской Федерации	В течении года	воспитатели
2.	Семинар-практикум «Охрана прав и достоинства маленького ребенка. Координация усилий семьи и детского сада»		Общественный инспектор по охране прав детства
<b>Работа с детьми</b>			
1	Знакомство детей с их правами через включение материалов конвенции в праздники, разнообразные развлекательные и познавательные игры.	постоянно	воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1	Дискуссия «Наказывая, подумай: зачем?»		Общественный инспектор по охране прав детства
2	Организация информационного стенда в каждой возрастной группе «Правам ребенка посвящается»	октябрь	воспитатели

## Приложение 4

### ПЛАН работы МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Составление планов работы по профилактике ДДТТ	август	Воспитатели
2	Организация предметно-развивающей среды в группах по обучению ПДД	сентябрь	Воспитатели
3	Подписка на газету «Добрая дорога детства»	май, ноябрь	Якимова И.В.
4	Приобретение детской художественной литературы, пособий	в течение года	Воспитатели
<b>Методическая работа</b>			
1	Обзор литературы по изучению основ безопасности и жизнедеятельности правил дорожного движения	1 раз в квартал	Якимова И.В.
2	Пополнение методического кабинета и групп методической и детской литературой, наглядными пособиями	в течение года	Якимова И.В.
3	Подбор и систематизация наглядно-дидактических пособий по обучению детей ПДД	ноябрь, февраль, май	Якимова И.В.

4	Оформление стенда «Светофор»	1 раз в квартал	Якимова И.В.
<b>Работа с детьми</b>			
1	Целевые прогулки (средние, старшие, подготовительные группы)	ежемесячно	Воспитатели
2	Игры (подвижные, дидактические, сюжетные, театрализованные)	ежемесячно	Воспитатели
3	Развлечения: - «В гостях у светофора» -«Какие бывают машины?» -«Стоп машина! Тише ход, на дороге пешеход!» «Буратино в городе дорожных знаков»	1 раз в квартал	Общественный инспектор по профилактике ДДТТ, воспитатели
4	Беседы – инструктажи, пятиминутки	ежемесячно	Воспитатели
5	Чтение художественной литературы, заучивание стихотворений, загадывание загадок по тематике	в течение года	Воспитатели
6	КВН «Лучший пешеход» (подготовительные группы)	март	Воспитатели
7	Пропагандистская кампания «Правила дорожного движения – правила жизни»	в течение года	Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1	Выпуск листовок	1 раз в квартал	Ответственный
2	Памятки к Всероссийской акции «День памяти жертвам ДТП» - «За безопасное движение!»	ноябрь	Воспитатели
3	Буклет для родителей «Автокресло – детям» (в рамках акции)	декабрь	Воспитатели
4	Памятки для родителей «Папы, мамы знать должны», «Автокресло для езды», «Беседы и игры с ребенком о правилах безопасности на дорогах», «Правила поведения в автобусе»	апрель	Воспитатели
5	Буклет для родителей «Ребенок на самокате, велосипеде»	май	Воспитатели

**ПЛАН  
работы МКДОУ ДС № 39 «Золотой петушок» с. Гофицкое  
на летний оздоровительный период  
на 2022-2023 учебный год**

**Цель:**

создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников в летний период.

**Задачи:**

- Продолжить работу по укреплению здоровья;
- Совершенствованию функциональных возможностей детского организма;
- Развитию двигательных способностей и качеств: ловкости, быстроты, силы, гибкости и других;
- Формировать потребность в ежедневной двигательной активности;
- Продолжить знакомить детей дошкольного возраста с доступными способами укрепления здоровья;
- Обеспечить охрану жизни и здоровья детей;
- Формировать чувство осторожности, прививать знания основ безопасности;
- Помочь детям осознать, что здоровье является главной ценностью каждого человека и что он отвечает сам.

### Профилактическая работа

Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Утренний приём детей на воздухе. 2. Зарядка и физкультурные занятия на воздухе. 3. Закаливающие процедуры на прогулке и после сна (воздушные и солнечные ванны, закаливание водой, босохождение и массаж стоп), дыхательные упражнения. 4. Индивидуальная работа с детьми по развитию основных движений (на прогулке). 5. Занятия по изодейтельности на воздухе. 6. Включение в меню свежих овощей.	Июнь-август	воспитатели

### Работа с детьми

Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственный
<p><b><i>I. «Неделя солнечная».</i></b>            Праздник, посвящённый Дню защиты детей:            «Здравствуй, солнце, здравствуй лето»            Игра «Все вместе».            Рисование на асфальте «Солнечный круг»            Чтение книг о лете, рассматривание иллюстраций            Игра «Наседка и цыплята»</p> <p><b><i>II. «Неделя здоровья».</i></b>            Беседа «Кто живёт в молочной стране» (о пользе молока и молочных продуктов).            Игры с мячами.            Музыкально-спортивное развлечение «Шоу воздушных шаров».</p> <p><b><i>III. «Неделя добрых волшебников».</i></b>            Конкурс рисунков «Летние фантазии»            Игры-забавы «Весёлая карусель»            Кукольный спектакль «Волшебная сметана»            Праздник лета и воды «Морская прогулка»</p> <p><b><i>IV. «Неделя осторожного пешехода».</i></b>            Коллективная аппликация «Едем в город»            Вечер вопросов и ответов «Как избежать неприятностей».            Музыкально-познавательная программа</p>	Июнь	Воспитатели

<p>«Каждый маленький ребёнок правила дорожного движения должен знать с пелёнок». Беседа с детьми о правилах поведения на дороге.</p>		
<p><b>I. «Неделя интересных дел».</b> Беседа «Профессии моих родителей» (средний, старший дошкольный возраст). Досуг «озорные лягушата» Релаксационный комплекс «Замки на песке» Упражнение «Дорисуй, чтобы получилась картинка».</p> <p><b>II. «Неделя фантазёров».</b> Праздник «День Нептуна». Игра «Волшебные превращения» Игра «Путаница» Развлечение «Здравствуй, Бабушка-Загадушка» Игра «Зеркало»</p> <p><b>III. «Неделя радужная»</b> Дискотека -смехотека «Смейся на здоровье!». Игра - забава «Радуга-дуга в гости к деткам пришла» Спортивное развлечение «Прыг-скок» Выставка поделок из цветной бумаги «Волшебная бумага».</p> <p><b>IV. «Неделя природы».</b> Экспериментирование с песком, водой и ветром на прогулке «Удивительные опыты». Познавательная игра «У природы нет плохой погоды». Спортивно-экологическое развлечение «В гостях у Водяного». Беседы с детьми о значении растений.</p>	Июль	Воспитатели
<p><b>I. «Неделя театра»</b> Слушание сказки в грамзаписи «В гостях у сказки». Драматизация русской народной сказки «Теремок» с подвижными играми Посиделки «Любимые песни возьмём мы с собой». Упражнение «Представься с помощью куклы» (старший дошкольный возраст).</p> <p><b>II. «Неделя летней олимпиады».</b> Игры «Школа мяча»</p>	Август	Воспитатели

<p>Упражнение «Испорченный телефон» Музыкально-спортивное развлечение «Страна малышей– крепышей» Игра «Передай движение» Спортивный досуг с элементами аэробики «Делай с нами, делай как я» <b>III. «Неделя животных»</b> Беседа «Поход в музей» (рассматривание иллюстраций о животных). Спортивно-развлекательная программа «Зов джунглей» Рисование на асфальте «Весёлые зверюшки». Выставка поделок из природного материала «Моё любимое животное». <b>IV. «Неделя урожая».</b> Спортивный досуг «Чунга-Чанга» Конкурс загадок «Что выросло на грядке?» Выставка поделок из природного материала «Во саду ли, в огороде» Музыкальная мозаика «Вместе весело шагать». Рисование «Разноцветная игра» (нетрадиционное рисование). Театрализованное представление «Прекрасное лето, прощай».</p>		
--	--	--

### Работа с сотрудниками ДОУ

Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственный
<p><b>1.Инструктажи с сотрудниками ДОУ по:</b> - организации охраны жизни и здоровью детей; - предупреждению детского травматизма; - предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами; - оказанию первой медицинской помощи при солнечном и тепловом ударе; -профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций.</p>	Май	Заведующий
<p><b>2. Оформление санбюллетеней:</b> - ядовитые грибы и ягоды - закаляйся, если хочешь быть здоров</p>	Июнь-август	Воспитатель
<p><b>3.Консультации:</b> - планирование и организация летней оздоровительной работы с детьми, - консультация: «Подвижные и спортивные</p>	Май	



игры летом на участке», - формирование культурно – гигиенических навыков у детей раннего возраста, - планирование воспитательно-образовательной работы на новый учебный год, - санитарно – просветительская работа по вопросам здорового образа жизни, - оказание помощи детям при укусах насекомых, - особенности организации развивающей среды в летний период.	Июнь	
	Июнь	
	В течение летнего периода	

### Работа с родителями

Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственный
<b><i>1. Просветительская работа.</i></b> Консультации: «Досуг с ребёнком на природе», «Игры с детьми на отдыхе в летний период». Буклет «Воспитываем грамотного пешехода». Оформление информационного стенда и папок-передвижек по ЗОЖ <b><i>2. Оформление родительского уголка.</i></b> <b><i>3. Привлечение родителей к участию в благоустройстве территории ДОУ.</i></b> <b><i>4. Привлечение родителей к организации и проведению совместных праздников и развлечений.</i></b> <b><i>5. Консультация для родителей вновь поступающих детей.</i></b>	Июнь-август	Воспитатели, Заведующий

### Административно – хозяйственная работа

Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Подготовка помещений к новому учебному году 2. Оборудование детской площадки 3. Организация скашивания участка 5. Благоустройство территории 6. Эстетическое оформление помещений 7. Обеспечение антисептиками, масками 8. Контроль работы бактерицидных облучателей	Июнь-август Июнь-август Постоянно Постоянно	Воспитатели Заведующий хозяйством

**ЛИСТ КОРРЕКТИРОВОК**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Примечание</b>